

Manual do Usuário

Sistema Integrado de Gestão Hospitalar

Vila Velha, 22 de setembro de 2003.

Sumário

| | |
|--|----|
| Sumário..... | 2 |
| 1 Apresentação | 3 |
| 2 Módulos | 4 |
| 2.1 Ambulatório Médico e Central de Marcação..... | 4 |
| 2.2 Pronto Atendimento..... | 4 |
| 2.3 Internação | 5 |
| 2.4 Laboratórios e Imagem | 5 |
| 2.5 Centro Cirúrgico | 5 |
| 2.6 Prescrição Médica | 6 |
| 2.7 Almojarifado | 6 |
| 2.8 Farmácia | 6 |
| 2.9 Faturamento de Convênios & Particulares | 7 |
| 2.10 Repasse Médico | 7 |
| 2.11 Relatórios Gerenciais | 7 |
| 2.12 Cadastros..... | 8 |
| 3 Características Técnicas. | 8 |
| 4 Documentação | 9 |
| 4.1 Módulo de Cadastros | 9 |
| 4.1.1 Navegando entre os Registros... .. | 9 |
| 4.1.2 Inserindo um Registro..... | 10 |
| 4.1.3 Alterando/Editando um Registro..... | 11 |
| 4.1.4 Cancelando uma operação... .. | 11 |
| 4.1.5 Excluindo um Registro... .. | 11 |
| 4.1.6 Localizando um Registro..... | 12 |
| 4.1.7 Imprimindo uma Listagem de Registros... .. | 12 |
| 4.2 Cadastro de Classes | 13 |
| 4.3 Cadastro de Convênios..... | 13 |
| 4.3.1 Imprimindo Dados do Convênio | 14 |
| 4.3.2 Medicamentos Diferenciados (tabela própria) | 15 |
| 4.3.3 Procedimentos Diferenciados (tabela própria) | 17 |
| 4.4 Cadastro de Conversões de Dosagens | 18 |
| 4.5 Cadastro de Feriados..... | 19 |
| 4.6 Cadastro de Grupos Patológicos | 20 |
| 4.7 Cadastro de Impostos | 21 |
| 4.8 Cadastro de Kits | 21 |
| 4.8.1 Inserindo Componente ao Kit. | 21 |

lia - Instituto de Informática e Automação

1 Apresentação

O SIGH é um abrangente Sistema de Gestão Hospitalar, que administra as informações geradas em todos os setores do seu hospital, possibilitando uma visão integrada dos processos organizacionais e o controle eficiente dos recursos, custos e resultados da instituição.

O Sistema abrange as áreas de gestão hospitalar, gestão do paciente, gestão clínica, diagnóstico & terapia, gestão de materiais, faturamento, através de módulos integrados. Da recepção dos pacientes ao faturamento e recebimento dos valores das contas, o SIGH registra e armazena todos os dados e informações do hospital, otimizando os processos operacionais e administrativos e contribuindo para o aumento da qualidade dos produtos e serviços oferecidos.

O SIGH foi desenvolvido a partir da análise das melhores práticas do mercado e das dificuldades enfrentadas por administradores e diretores na gestão de hospitais. O Sistema disponibiliza informações gerenciais seguras, geradas através do cruzamento de dados dos diversos setores, que permitem o acompanhamento do desempenho da instituição e servem como apoio nos processos de tomada de decisões.

O SIGH conta com tecnologia SQL Server e permite flexibilidade no momento da implantação, que pode ser realizada por módulos, de acordo com os objetivos e as necessidades da instituição cliente.

Benefícios

- Acesso a informações gerenciais em tempo real
- Otimização de processos operacionais
- Aumento de produtividade
- Maior controle dos custos
- Aumento da rentabilidade do negócio

Vantagens

- Sistema de Informações Gerenciais
- Sistema Integrado de Custos Hospitalares
- Tecnologia 100% SQL Server

2 Módulos

2.1 Ambulatório Médico e Central de Marcação

Administra os processos de agendamento de consultas, atendimento de pacientes e registro dos procedimentos realizados. O Sistema auxilia na melhora da qualidade dos serviços prestados, através da redução de filas, otimização de recursos e faturamento automático de contas.

Principais funcionalidades:

- Organiza o agendamento de consultas, integrando a recepção do ambulatório e os consultórios;
- Consulta à agenda e pacientes confirmados;
- Permite troca de horário, cancelamento, bloqueio e encaixe de Consultas;
- Elimina adiamentos e Cancelamentos;
- Controla o cadastro de horários, faltas e férias dos médicos; Feriados;
- Emite agenda diária, lista de atendidos e produção médica.
- Controla os atendimentos;
- Faturamento automático on-line de consultas e registro dos procedimentos realizados;
- Lançamento de Consumos e honorários médicos;
- Emissão automática de fatura para particulares;
- Controle de Receituário por Paciente;
- Relatório Gerencial dos atendimentos;

2.2 Pronto Atendimento

Administra os processos relacionados ao atendimento de pacientes na urgência do hospital, realizando o registro dos motivos e a emissão da ficha de entrada e de outros formulários. Além disso, o Sistema permite o fechamento das contas no setor.

Principais funcionalidades:

- Registro do pronto atendimento e emissão da ficha de atendimento;
- Otimiza o atendimento de pacientes através do preenchimento pelo médico da ficha de atendimento, indicando a anamnese do paciente, o HDA e os procedimentos realizados, além da requisição de medicamentos, materiais e exames, e o agendamento de cirurgias;
- Abertura da conta hospitalar, emissão imediata de faturas e registro dos gastos com taxas, materiais e medicamentos;
- Controle da movimentação dos pacientes;
- Relatório gerencial dos atendimentos.

2.3 Internação

Gerencia todos os processos referentes à admissão dos pacientes no hospital, realizando a emissão de formulários e o controle de ocupação dos leitos. O SIGH fornece ainda informações estatísticas do perfil dos pacientes atendidos, procedimentos realizados, taxas de ocupação do hospital e tipos de leitos mais utilizados. Administra a movimentação do paciente, modificando on-line a situação dos leitos.

Principais funcionalidades:

- Administra as internações, transferências e altas dos pacientes;
- Emissão de ficha de internação, autorização e termo de compromisso;
- Administração da ocupação hospitalar (mapa de leitos);
- Painel de leitos por unidade e acomodação;
- Controle da movimentação dos pacientes (localização e a situação de internados);
- Abertura da conta hospitalar;
- Relatório gerencial dos atendimentos.

2.4 Laboratórios e Imagem

Gerencia os serviços de laboratórios e imagem do hospital, administrando o cadastro dos exames e tabelas de preços.

Principais processos:

- Administra os atendimentos;
- Abertura da conta hospitalar e registro dos gastos com exames;
- Relatório gerencial.

2.5 Centro Cirúrgico

Gerencia todos os processos do bloco cirúrgico, permitindo ao administrador acompanhar com precisão os resultados das cirurgias realizadas. A partir da central de marcação, as cirurgias são agendadas no Sistema contendo os procedimentos e o cirurgião principal.

Principais processos:

- Agendamento de cirurgias e reserva de salas;
- Relatórios de Procedimentos realizados no Centro Cirúrgico, por Convênio, Procedimento, Especialidade e Cirurgião.

lia - Instituto de Informática e Automação

2.6 Prescrição Médica

Controla as prescrições médicas, informando os medicamentos, soluções, materiais, etc. No momento em que as prescrições são geradas o SIGH automaticamente registra as informações para a entrega dos produtos solicitados. A integração dos processos no Sistema possibilita aumento na produtividade e eliminação do retrabalho nos setores finais.

Principais funcionalidades:

- Emissão automática de requisições para os setores de enfermagem, nutrição, farmácia, imagem, laboratório e banco de sangue;
- Envio da prescrição médica para a farmácia, identificando medicamentos, unidades, quantidades e frequência de aplicação;
- Alerta no setor de farmácia no caso de falta de produtos registrados na prescrição;
- Faturamento automático dos itens da prescrição na conta do paciente;

2.7 Almoarifado

Controla todos os produtos em estoque no almoxarifado central, na farmácia central, nas farmácias satélites, no setor de nutrição e outros sub-estoques, determinando os estoques mínimos, máximos e ponto de pedido.

Principais processos:

- Cadastro de produtos utilizando padronização por nome princípio ativo;
- Classificação dos produtos;
- Distribuição e gerenciamento da localização dos produtos nos sub-estoques do hospital;
- Entrada de produtos no estoque a partir de notas fiscais, empréstimos;
- Transferência de produtos entre os sub-estoques do hospital;
- Fechamento e consolidação de dados ao final de cada mês.
- Ficha de estoque por item contendo entradas, saídas e transferências;
- Relatório de saldo físico contábil dos estoques;
- Relatório de entradas e saídas por centros de custos;

2.8 Farmácia

Controla a distribuição de medicamentos e materiais para atender ao tratamento dos pacientes. As prescrições realizadas nos postos de enfermagem são impressas ou recebidas eletronicamente na farmácia. Após aprovadas pelo farmacêutico, as prescrições são dispensadas para o paciente, que geram também o débito automático dos produtos do estoque e atualização dos dados na conta do paciente.

Principais funcionalidades:

- Controle e dispensação de produtos por nome princípio ativo;
- Disponibilização automática na farmácia das prescrições realizadas nos postos;
- Atualização da posição do estoque e da conta do paciente a partir das saídas da farmácia;
- Controle de devoluções e atualização das posições dos estoques e do faturamento;

IIA - Instituto de Informática e Automação

2.9 Faturamento de Convênios & Particulares

Administra o cadastro dos produtos e serviços realizados pelo hospital, fornecendo todas as tabelas de preços praticadas por cada um dos convênios. O faturamento das contas abertas no momento do atendimento é realizado. Todos os itens da conta são apontados por setor, o que permite identificar com facilidade os resultados de cada um dos centros produtivos do hospital. As contas são ainda agrupadas em lotes que, quando fechados, são acompanhados do departamento financeiro.

Principais processos:

- Faturamento de internações, PS, Consultórios e Laboratórios;
- Controla lançamento de produtos e serviços oferecidos: diárias, taxas (equipamentos, gases, portes, pacotes), medicamentos, materiais, equipes, procedimentos e exames;
- Administração das regras de faturamento e diferentes tabelas de preços;
- Emissão imediata de faturas;
- Fechamento e Envio de contas em lotes e remessas;
- Fechamento de contas parciais;
- Recálculo automático de preços por mudança de convênios;
- Atualização de preços pelo Brasíndice;
- Controle de glosas e Recursos de Glosas;
- Emissão de notas fiscais;
- Apuração da receita por setor, convênio.

2.10 Repasse Médico

Controla a produção de cada prestador e os valores a serem repassados, realizando o recolhimento de tributos que incidam sobre estes valores, gerando por fim informações seguras ao setor que executa os pagamentos.

Principais funcionalidades:

- Cadastro dos médicos;
- Cadastro de empresas terceirizadas;
- Controle de regras de tributação (impostos pessoa jurídica e física);
- Geração do repasse com controle de glosas e recursos;
- Opção de pagamento individual ou por empresa;
- Emissão de extrato de produção individual e por empresa;
- Emissão de RPA e notas fiscais;

2.11 Relatórios Gerenciais

Relatórios que auxiliam ao gestor na tomada de decisões.

Principais Funcionalidades.

- Gráficos de Atendimentos Diários;
- Relatórios de Atendimentos Sintético e Analítico;
- Relatórios de Permanência por Convênio e Especialidade;
- Relatórios de Guias em atraso;
- Relatório de CCIH;
- Relatório de Altas;
- Relatórios de Patologias e Grupos de Patologias realizadas;
- Relatório de Atendimento por Faixa Etária.

IIA - Instituto de Informática e Automação

2.12 Cadastros

As funções de Cadastros serão compostas basicamente por sub-funções responsáveis pela Inclusão, Edição, Exclusão, Localização e Impressão de Registros.

Principais Funcionalidades:

- Cadastro de Apresentações (do Brasíndice).
- Cadastro de Centros de Custos.
- Cadastro de Convênios.
- Cadastro de Tabela Própria de Medicamentos por Convenio
- Cadastro de Procedimentos com cobrança diferenciada em relação à tabela em utilização por Convenio.
- Cadastro de Cooperativas.
- Cadastro de CID's e Grupos Patológicos.
- Cadastro de Classes.
- Cadastro de Empresas.
- Cadastro de Especialidades.
- Cadastro de Feriados.
- Cadastro de Fornecedores.
- Cadastro de Filmes.
- Cadastro de Impostos.
- Cadastro de Kits.
- Cadastro de Laboratórios (do brasíndice).
- Cadastro de Materiais.
- Cadastro de Medicamentos.
- Cadastro de Médicos (Horários, Especialidades, Convênios Credenciados).
- Cadastro de Posologias.
- Cadastro de Princípios Ativos.
- Cadastro de Procedimentos (por Tabela).
- Cadastro de Salas Cirúrgicas.
- Cadastro de Serviços.
- Cadastro de Tabelas.
- Cadastro de Taxas Hospitalares (por Cooperativa).
- Cadastro de Unidades.
- Cadastro de Unidades de Cobranças
- Cadastro de Vias de Administração

3 Características Técnicas.

- Sistemas Operacionais Windows 95/98, NT 4.0, 2000.
- Informações protegidas pelo sistema de administração de Banco de Dados e Ferramentas Microsoft MS-SQL Server 7/2000.
- Linguagem de Desenvolvimento Borland Delphi
- Estrutura Client-Server com 2 camadas
- Senhas de Acesso Individuais ou em Grupos de Usuários.
- O sistema está implantado em quatro hospitais.

4 Documentação

Nas subseções a seguir, trataremos da documentação do sistema propriamente dito.

4.1 Módulo de Cadastros

As funções de Cadastros serão compostas basicamente por sub-funções responsáveis pela Inclusão, Edição, Exclusão, Localização e Impressão de Registros.

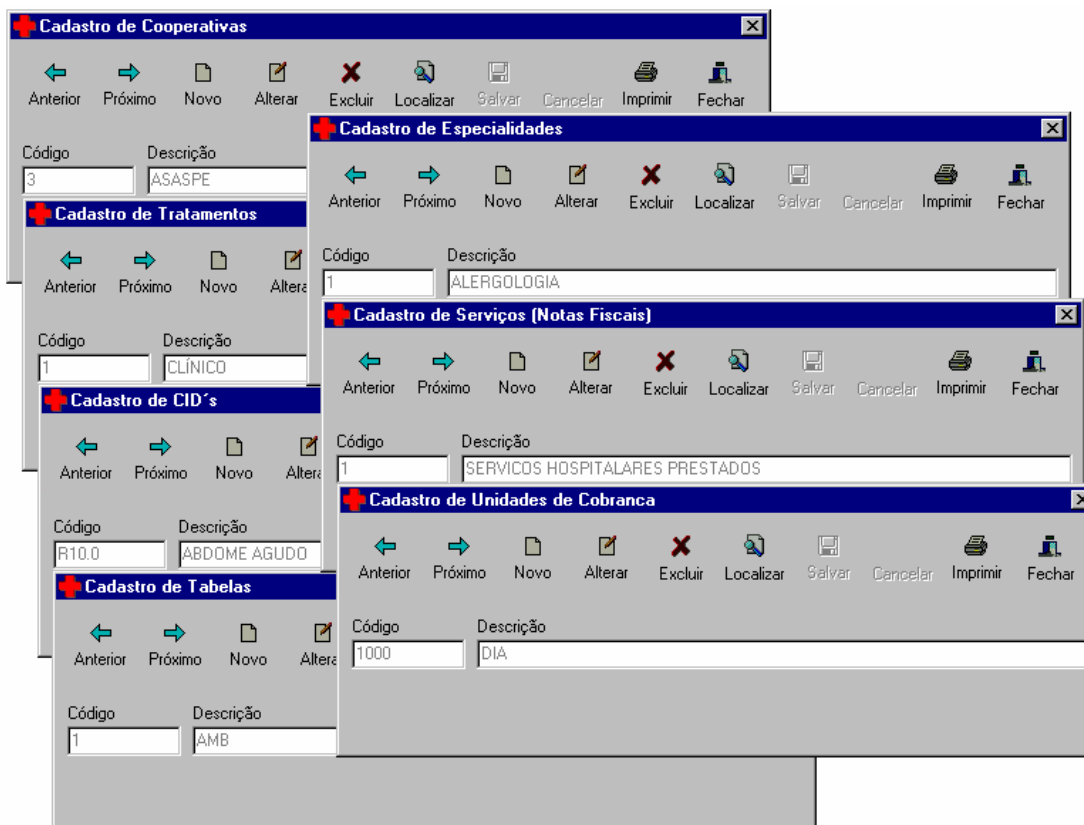


Figura 1 - Exemplos de Telas de Cadastro do SIGH.

4.1.1 Navegando entre os Registros...

1. Assim que uma tela de cadastro é aberta, o sistema automaticamente exibirá o primeiro registro encontrado na tela. Utilize os botões “Anterior” e “Próximo” para navegar entre os registros, retrocedendo ou avançando os registros respectivamente.
2. A mensagem “Este é o primeiro Registro !!” indicará que não existem mais registros para retroceder, enquanto que a mensagem “Este é o último Registro” indicará o fim da tabela.

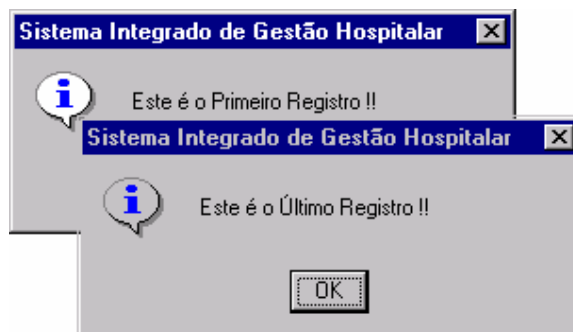


Figura 2 - Mensagens exibidas na navegação

4.1.2 Inserindo um Registro...

1. Clique no botão "Novo". Este botão habilita as "caixas de edição" (ou "Edit Boxes") para serem digitadas (exceto o campo destinado ao código do registro). Além disto, um novo código (seqüencial) interno é gerado e exibindo na tela.
2. Digite a Descrição do Registro.
3. Edite os demais campos, caso estes existam.
4. Para finalizar a operação, clique no botão "Salvar".
5. Caso tudo tenha sido digitado corretamente, a mensagem "Operação realizada com sucesso !!" será exibida.
6. Caso algum erro ocorra no momento da operação de gravação, a mensagem "Não foi possível completar a operação !!" será exibida.
7. Caso o registro já esteja cadastrado do sistema, a mensagem "Descrição Duplicada !! Não foi possível completar a operação!!" será exibida. Isto ocorre porque o sistema evita descrições duplicadas em seus cadastros.

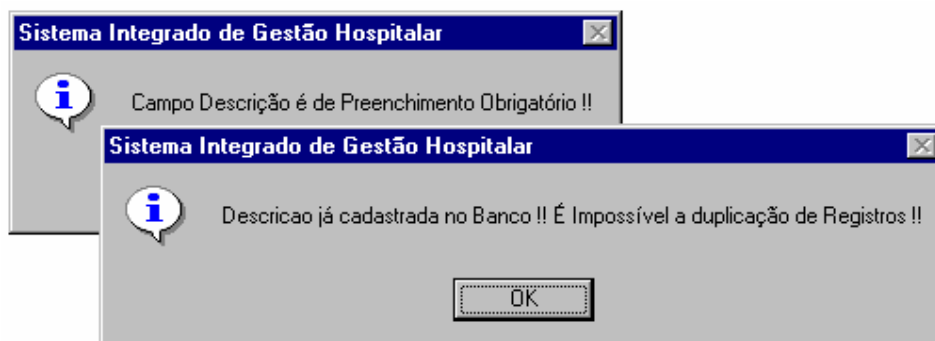


Figura 3 - Mensagens de Aviso exibidas.

4.1.3 Alterando/Editando um Registro...

1. Clique no botão "Alterar". Assim como o botão "Novo", este botão também habilita as "caixas de edição" (ou "Edit Boxes") para serem digitadas (exceto o campo destinado ao código do registro).
2. Digite a Descrição do Registro.
3. Edite os demais campos, caso estes existam.
4. Para finalizar a operação, clique no botão "Salvar".
5. Caso tudo tenha sido digitado corretamente, a mensagem "Operação realizada com sucesso!!" será exibida.
6. Caso algum erro ocorra no momento da operação de gravação, a mensagem "Não foi possível completar a operação!!" será exibida.
7. Caso o registro já esteja cadastrado do sistema, a mensagem "Descrição Duplicada!! Não foi possível completar a operação!!" será exibida. Isto ocorre porque o sistema evita descrições duplicadas em seus cadastros.

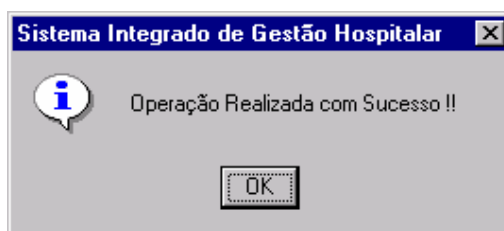


Figura 4 - Mensagem de "Operação realizada com sucesso!!"

4.1.4 Cancelando uma operação...

1. Se desejar desistir da inserção/alteração, clique no botão "Cancelar". Esta operação fará com que as caixas de edição fiquem desabilitadas novamente.

4.1.5 Excluindo um Registro...

1. Selecione o Registro que deseja excluir.
2. Clique no botão "Excluir".
3. Uma janela pedindo a confirmação irá aparecer. Se desejar confirmar a operação, clique no botão "Yes", caso contrário clique em "No".
4. Caso o registro esteja referenciado em outra tabela do sistema, não será possível excluir o item e a mensagem "Não foi possível excluir o registro !!" será exibida.

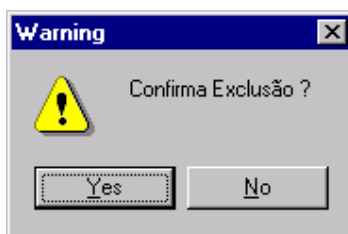


Figura 5 - Mensagem de confirmação de exclusão de registro

ia - Instituto de Informática e Automação

4.1.6 Localizando um Registro...

1. Clique no Botão "Localizar". A Janela Localizar será aberta.
2. Digite o Código ou a Descrição do Item que se deseja localizar e em seguida clique no botão "Localizar". O sistema realizará uma pesquisa e em seguida exibirá na grid os resultados encontrados.
3. Dê um duplo clique no registro que se encontra na grid. Em seguida a tela se fechará e a Tela de Cadastro exibirá o item escolhido.

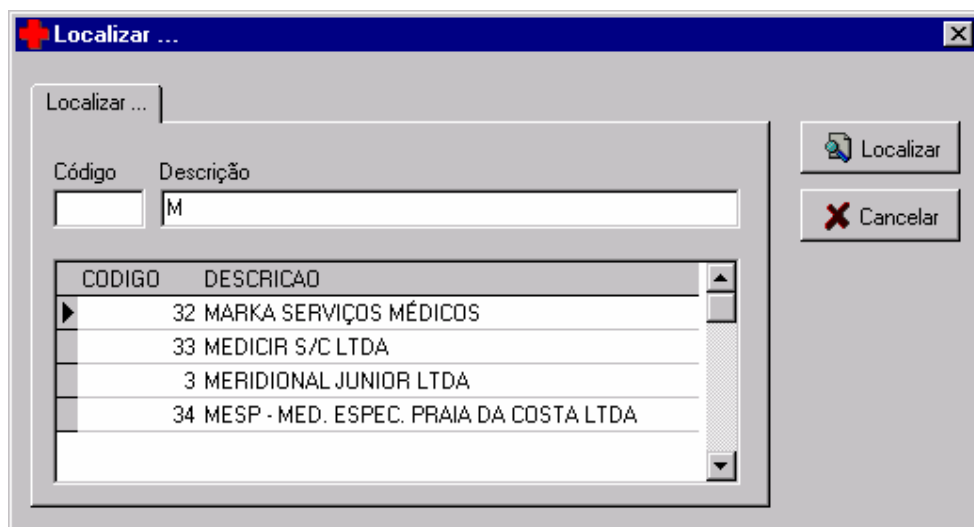


Figura 6 - Tela de localização de Registros

4.1.7 Imprimindo uma Listagem de Registros...

Toda vez que um usuário desejar imprimir algum relatório através do SIGH, utilizará a tela de impressão padrão do sistema, visualizando o Relatório antes da sua impressão de fato. Será partir dessa tela que as informações serão transmitidas para a sua impressora.



Figura 7 - Tela de Impressão do Sistema

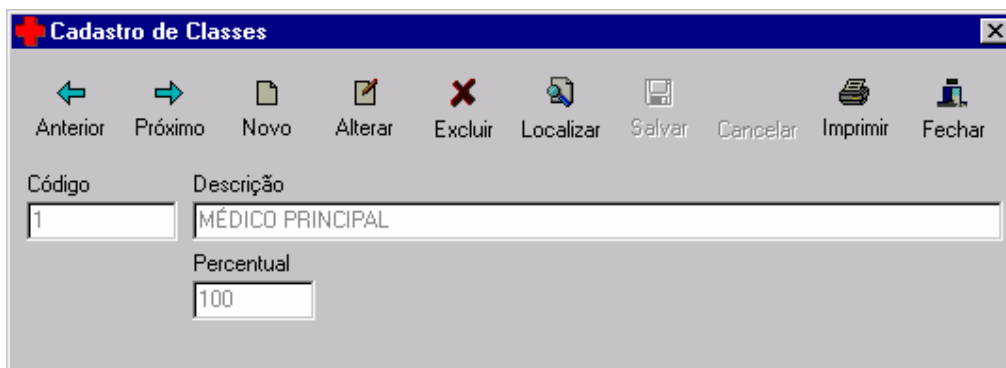
1. Na Tela de Cadastro, clique no botão "Imprimir" para entrar na Tela de Impressão.
2. Já na Tela de Impressão, clique no ícone da "Impressora".
3. Para sair da Tela de Impressão, clique no botão "Close".

lia - Instituto de Informática e Automação

4.2 Cadastro de Classes

Classes Médicas definem a atuação de um médico em uma cirurgia. Determinados procedimentos exigem a presença de mais de um médico, formando assim o que chamamos de equipe médica. A equipe possui necessariamente um, e somente um, médico principal. Além disto pode possuir auxiliares, anestesistas, etc.

O Campo “**Porcentagem**” é utilizado para o cálculo do Valor do Honorário que será repassado para o médico pelo Hospital ou diretamente do Convênio (dependendo do Credenciamento do Médico). Assim, temos que o médico principal receberá 100% do valor do procedimento, o 1º auxiliar receberá 30% deste mesmo valor, o 2º auxiliar 20%, o instrumentador 10%, etc. O cálculo do honorário médico no caso do **anestesista** não segue esta fórmula (é definido como sendo o valor do **Porte Anestésico** multiplicado pelo **Coefficiente de Honorário-CH** do Procedimento. Ambas informações são encontradas no Cadastro de Procedimentos).



A imagem mostra uma janela de software intitulada "Cadastro de Classes". No topo, há uma barra de menu com ícones e rótulos para: Anterior, Próximo, Novo, Alterar, Excluir, Localizar, Salvar, Cancelar, Imprimir e Fechar. Abaixo, há um formulário com os seguintes campos:

| Código | Descrição |
|--------|------------------|
| 1 | MÉDICO PRINCIPAL |
| | Percentual |
| | 100 |

Figura 8 - Cadastro de Classes

4.3 Cadastro de Convênios

Os dados do Cadastro de Convênios são utilizados por quase todos os módulos do SIGH, desde o cadastro do Paciente, até ao Módulo de Faturamento. Dentre as diversas informações contidas no cadastro, os principais campos são :

- **US.** Valor da Unidade de Serviço utilizada pelo Convênio (em Centavos de R\$). Este valor multiplicado pelo valor do CH (Coeficiente de Honorário), informará o valor do Procedimento que é a base de cálculo para o cálculo da Equipe Hospitalar.
- **Tabela.** Informa qual a Tabela de Procedimentos utilizada pelo Sistema (ex: AMB, CIEFAS, tabelas próprias, etc)
- **Cooperativa.** Informa qual a Tabela de Taxas utilizada pelo Sistema.
- **Coluna Medicamentos.** Indica a Coluna de Preço de Medicamento utilizada no Cadastro de Medicamento.
- **Coluna Materiais.** Indica a Coluna de Preço de Material utilizada no Cadastro de Material.

IIA - Instituto de Informática e Automação

- **% Medicamentos.** Informa o Acréscimo/Desconto dado ao Valor do Medicamento indicado pela Coluna Medicamento. No caso de desconto, acrescenta-se à frete do valor o sinal negativo (-).
- **% Materiais.** Informa o Acréscimo/Desconto dado ao Valor do Material indicado pela Coluna Material.
- **Ativo.** Caso o Convênio seja descredenciado ao hospital, desmarca-se esta opção, deixando o Convênio Inativo.

Convênio

Anterior Próximo Novo Alterar Excluir Localizar Salvar Cancelar Listagem Imprimir Fechar

Convênio Outros dados do Convênio OBS Recepção OBS Faturamento

Convênio Valor US
ABEB - BELGO MINEIRA 0,24

Tabela Filme
AMB KODAK

Cooperativa Prazo Retorno
ASASPE 21

% Medicamento % Material Dia do Envio Hora de Alta
0 0 0 22:00 Ativo

Preço Medicamento
 Preço 1 Preço 2 Preço 3 Preço 4 Preço 5

Preço Material
 Preço 1 Preço 2 Preço 3 Preço 4 Preço 5

Procedimentos Medicamentos Regras Materiais

Figura 8 - Cadastro de Convênios.

4.3.1 Imprimindo Dados do Convênio ...

Diferente dos Outros Cadastros do Sistema, o Cadastro de Convênios além de possuir a Listagem, possui um Relatório com os dados do Convênio. Para imprimir estes Dados, clique no botão "Imprimir".

Cadastro de Convênios

HOSPITAL MERIDIONAL LTDA
RUA SÃO JOÃO BATISTA 200 - ALTO LAJE
CARIACICA, ES - 29156-880
Tel: (27)3346-2000 - Fax: (27)3346-2029

Dados do Convênio

| | | | |
|----------------------|--|------------------------|---|
| Nome | UNIMED | | |
| Razão Social | UNIMED - COOPERATIVA DO TRABALHO MEDICO | | |
| Endereço | AV. CESAR HILAL, N° 700 - ED. ANTIGAYUNG | | |
| Cidade | VITORIA | Bairro | BENTO FERREIRA |
| Contato | IARA/JULIANO/EVANETE | Estado | ES CEP 29.052-904 Telefone 3334-4357/4274 |
| Prazo Retorno | 21 | Horas Alta | 22:00 Dia Envio 0 VI. US 0,24 |
| CGC | 32.123.123/0001-12 | Inscr. Estadual | 8.123.123 % Medicam. -30 % Material 0 |

Page 1 of 1

Figura 9 - Cadastro de Convênios (Relatório).

4.3.2 Medicamentos Diferenciados (tabela própria)

Alguns convênios, além de seguir alguma tabela específica (como o Brasíndice, ou Simpro) adotam tabela própria para alguns medicamentos. Neste caso, durante o lançamento do medicamento, o sistema verificará o Convênio do Atendimento e verificará se existe o medicamento a ser lançado como diferenciado. Caso afirmativo o lançamento ocorrerá com o preço deste cadastro. Caso contrário o lançamento se dará normalmente, capturando os dados da Tabela de Medicamentos.

1. Para visualizar a Tabela de Preços Diferenciados clique no botão "Medicamentos" na Guia "Convênio" do Cadastro. Uma janela abrirá conforme a figura.
2. Para inserir um Novo Medicamento ao Cadastro clique no botão "Novo". Outra janela abrirá para a Pesquisa do medicamento a ser incluído.

lia - Instituto de Informática e Automação

| DESCRICAÇÃO / APRESENTAÇÃO | LABORATÓRIO | PREÇO |
|---|-----------------|--------|
| CLORETO DE POTASSIO, Amp. plast. 10 ml | DARROW | 0,42 |
| CLORETO DE POTASSIO, 10% 100 x 10 ml. | ARISTON | 0,42 |
| CLORETO DE SODIO, 20 % 10 ml | DARROW | 0,42 |
| ERITROMICINA, Susp. 250 mg/5 ml fr. 50 ml +copo medida | TEUTO BRAS. | 0,23 |
| GLICOFISIOLOGICO 500ML, Frasco 500 ml | B.BRAUN | 2,30 |
| INSULINA HUMANA, BIOHULIN REGULAR - R - U-100FR. 10 ML. | BIOBRAS | 30,00 |
| INSULINA HUMANA, BIOHULIN NPH - N - U-100FR. 10 ML. | BIOBRAS | 0,03 |
| KEFAZOL, FA 1 grama | ELI LILLY | 6,48 |
| LUFTAL, Gts. fr. 10 ml | B-MS | 0,57 |
| OMEPRAZOL SODICO LIOF. - LINHA GENERICOS, Fracao de venda | EUROFARMA | 11,87 |
| PEFLACIN, 400 mg. cx.10 amps. | RHODIA | 271,30 |
| TYLENOL, Inf. gts. fr. 15 ml.200 mg. | JANSSEN - CILAG | 0,51 |
| XYLESTESIN, 2% geleia cx. 1 bisn. x30 g | CRISTALIA | 3,54 |

Figura 9 - Cadastro de Preços Diferenciados de Medicamentos.

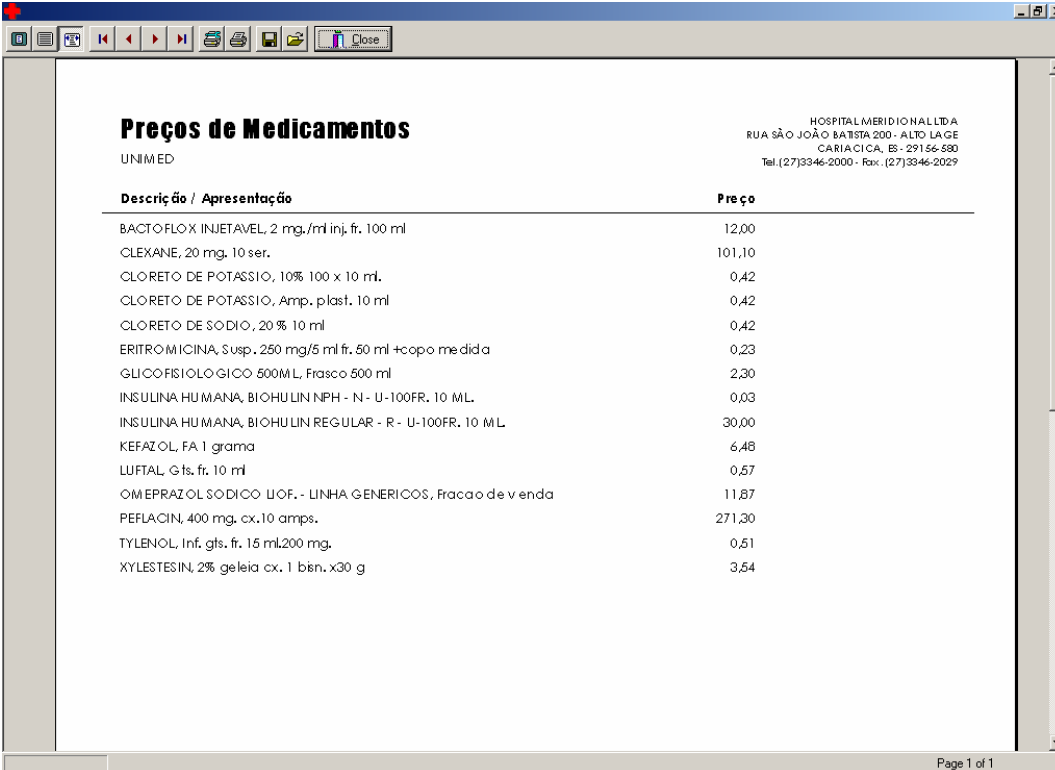
3. Digite o Nome do Medicamento a ser incluído na caixa de edição "Medicamento" e em seguida clique no botão "Pesquisar". A rotina de pesquisa retornará os resultados na grid.
4. Digite o Valor do Preço Diferenciado no campo destinado ao Preço.
5. Para sair da Tela sem Salvar as Alterações clique no botão "Cancelar" ou Clique no botão "OK" para Salvar o Lançamento.

| DESCRICAÇÃO / APRESENTAÇÃO | LABORATÓRIO |
|----------------------------|-------------|
| XYLOCAINA, Geleia 2% 30 g | ASTRAZENECA |

Figura 10 - Cadastro de Preços Diferenciados de Medicamentos (Pesquisa Medicamentos).

IIA - Instituto de Informática e Automação

6. Para imprimir a relação de Medicamentos Diferenciados, clique no botão "Imprimir".



The screenshot shows a window titled "Preços de Medicamentos" with a menu bar and a toolbar. The window content includes the following information:

HOSPITAL MERIDIONAL LTDA
RUA SÃO JOÃO BATISTA 200 - ALTO LAJE
CARIACICA, ES - 29156-580
Tel: (27)3346-2000 - Fax: (27)3346-2029

UNIMED

| Descrição / Apresentação | Preço |
|--|--------|
| BACTOFLOX INJETAVEL, 2 mg./ml inj. fr. 100 ml | 12,00 |
| CLEXANE, 20 mg. 10 ser. | 101,10 |
| CLORETO DE POTASSIO, 10% 100 x 10 ml. | 0,42 |
| CLORETO DE POTASSIO, Amp. plast. 10 ml | 0,42 |
| CLORETO DE SODIO, 20% 10 ml | 0,42 |
| ERITROMICINA, Susp., 250 mg/5 ml fr. 50 ml +copo medida | 0,23 |
| GLUCOFISIOLÓGICO 500ML, Frasco 500 ml | 2,30 |
| INSULINA HUMANA, BIOHULIN NPH - N - U-100FR. 10 ML | 0,03 |
| INSULINA HUMANA, BIOHULIN REGULAR - R - U-100FR. 10 ML | 30,00 |
| KEFAZOL, FA 1 grama | 6,48 |
| LUFAL, Gts. fr. 10 ml | 0,57 |
| OMEPRAZOL SODICO UOF. - LINHA GENERICOS, Fracao de venda | 11,87 |
| PEFLACIN, 400 mg. cx.10 amps. | 271,30 |
| TYLENOL, Inf. gts. fr. 15 ml/200 mg. | 0,51 |
| XYLESTESIN, 2% geleia cx. 1 bsn. x30 g | 3,54 |

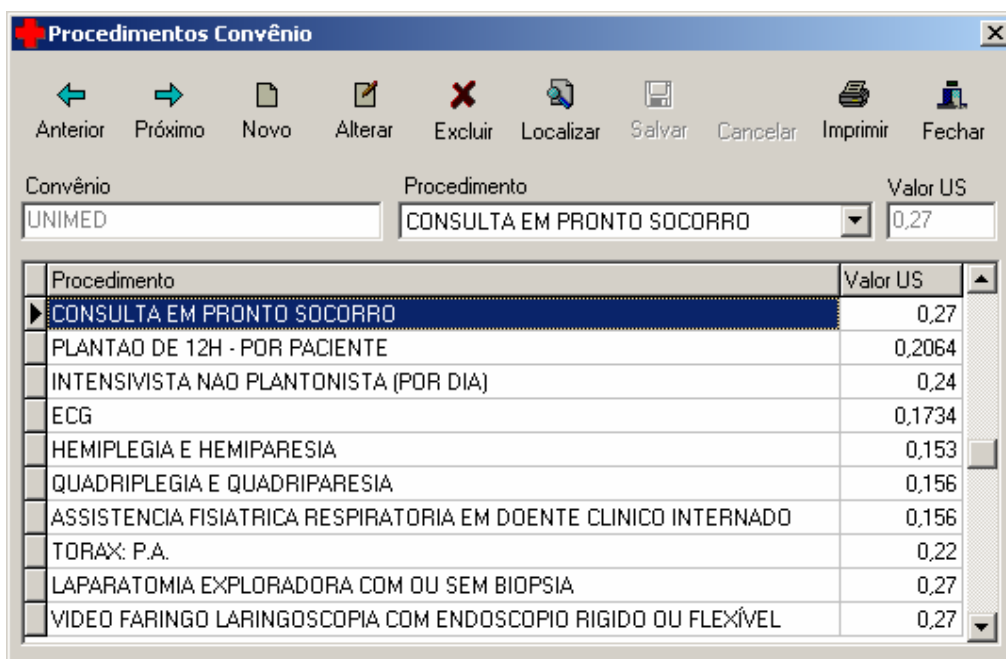
Page 1 of 1

Figura 11 - Cadastro de Preços Diferenciados d Medicamentos (Relatório).

7. Para excluir um Medicamento do Cadastro, **selecione** o medicamento na Grid e em seguida clique no botão "Excluir".
8. Para alterar um Medicamento do Cadastro, **selecione** o medicamento na Grid e em seguida clique no botão "Alterar". O editbox Preço estará habilitado para a edição do preço. Em seguida clique no botão "Salvar" para concluir a operação.

4.3.3 Procedimentos Diferenciados (tabela própria)

Assim como ocorre com os Medicamentos, alguns convênios, além de seguir alguma tabela específica de Procedimentos (como o AMB ou CIEFA) adotam tabela própria para alguns procedimentos (por exemplo: Consulta em Pronto Socorro, etc) ou dizem que utilizam CHs diferenciados (No caso do SIGH, esta expressão é mal utilizada, uma vez que o que é alterado não é o valor da CH, mas o Valor da US). Durante o lançamento do Procedimento, o sistema detecta o convenio da Conta e verifica se existe valor Diferenciado para o Procedimento a ser lançado. Caso afirmativo, o valor será calculado pela multiplicação do valor do CH do procedimento (da tabela indicada no Cadastro) pelo valor da US diferenciado. Caso Negativo, o cálculo é feito com o valor da US do cadastro do convênio normalmente.



| Procedimento | Valor US |
|---|----------|
| CONSULTA EM PRONTO SOCORRO | 0,27 |
| PLANTÃO DE 12H - POR PACIENTE | 0,2064 |
| INTENSIVISTA NÃO PLANTONISTA (POR DIA) | 0,24 |
| ECG | 0,1734 |
| HEMIPLEGIA E HEMIPARESIA | 0,153 |
| QUADRIPLEGIA E QUADRIPARESIA | 0,156 |
| ASSISTENCIA FISIATRICA RESPIRATORIA EM DOENTE CLINICO INTERNADO | 0,156 |
| TORAX: P.A. | 0,22 |
| LAPARATOMIA EXPLORADORA COM OU SEM BIOPSIA | 0,27 |
| VIDEO FARINGO LARINGOSCOPIA COM ENDOSCOPIO RIGIDO OU FLEXÍVEL | 0,27 |

Figura 12 - Cadastro de Procedimentos Diferenciados (Relatório).

4.4 Cadastro de Conversões de Dosagens

No cadastro de Medicamentos, pode ocorrer a situação onde a Apresentação e o Volume do Medicamento não estão conforme deveria ser faturado pelo hospital. Como estes dados são importados do Brasíndice, não podem ser alterados (a alteração do Volume acarretaria alteração de preço em todos outros medicamentos que possuíssem a mesma apresentação). A saída para este problema é a utilização de uma **Conversão de Dosagens**.

Exemplo :

Medicamento: **Xylocaina**. Apresentação: **Geléia 2% 30 gramas**.

Volume: **1 Bisnaga**. Preço: **R\$ 14,171064**.

Se lançássemos deste modo, estaríamos faturando **Bisnagas** ao Preço indicado. Para lançarmos em Gramas teríamos que ter o Preço Unitário em Grama. E para isso teríamos que dividir o Preço pela Quantidade do Volume.

No Cadastro de Conversões teríamos, a seguinte situação então:

$$1 \text{ Bisnaga} / 30 \text{ gramas} = 0,03334.$$

Bastaria incluir esta Conversão no cadastro do Medicamento que este passaria a ser faturado em gramas ao Preço de R\$ 0,4723688 por grama. ($0,4723688 = 14,171064 / 30$ ou $14,171064 * 0,03334$).

IIA - Instituto de Informática e Automação

Campos :

- **Dosagem Padrão** : A dosagem antes do processo de conversão.
- **Dosagem Conversão**: A dosagem após o processo de conversão (a ser faturada).
- **Qtde**: Fator de Conversão a ser multiplicado pelo preço unitário do Medicamento.

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Cadastro de Conversão de Dosagens". No topo, há uma barra de menu com ícones para "Anterior", "Próximo", "Novo", "Alterar", "Excluir", "Localizar", "Salvar", "Cancelar", "Imprimir" e "Fechar". Abaixo, há campos de entrada para "Código" (contendo "11") e "Resumo" (contendo "BISNAGA /30G"). Na parte inferior, há três campos de entrada: "Dosagem Padrão" (contendo "BISNAGA"), "Dosagem Conversão" (contendo "GRAMA") e "Qtde" (contendo "0,03334").

Figura 13 - Cadastro de Conversões de Dosagens.

4.5 Cadastro de Feriados

Este cadastro é utilizado no módulo de **Marcação de Consultas**. Existem dois Tipos de Feriados:

- **Permanentes**: Ocorrem todos os anos na mesma Data. Exemplo: Ano Novo, Dia do Trabalho, Natal.
- **Não Permanentes**: A data de Ocorrência varia de um ano para o outro. Exemplo: Carnaval, Corpus Christi.

O cadastro dos **Feriados Permanentes** é feito uma única vez, mesmo que você insira em um ano específico (como mostrado na grid da Figura), pois o Campo **Permanente** permite ao sistema identificá-lo como sendo deste tipo e inseri-lo na agenda de consultas, independente do Ano. O Cadastro dos **Feriados não Permanentes** deve ser alterado todo ano, de acordo com a nova data de ocorrência.

No módulo de **Marcação de Consultas**, a agenda estará bloqueada para marcação nos dias identificados como Feriados, e estarão sinalizados em azul no Calendário, conforme a legenda. Caso o usuário tente marcar uma consulta em um Feriado, uma mensagem de aviso será exibida informando o feriado.

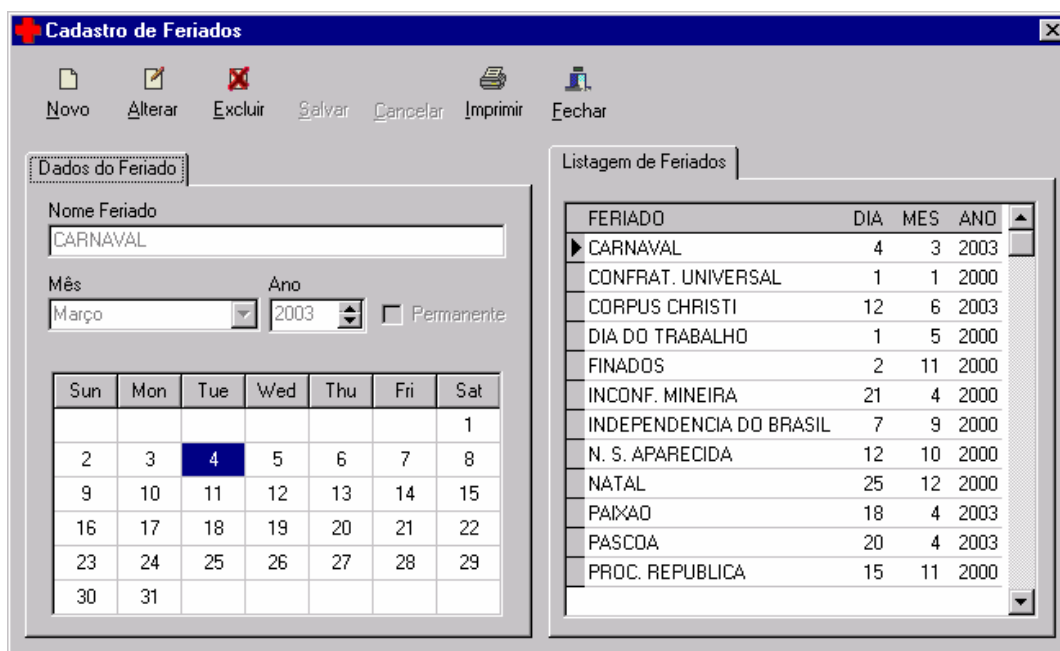


Figura 14 - Cadastro de Feriados

4.6 Cadastro de Grupos Patológicos

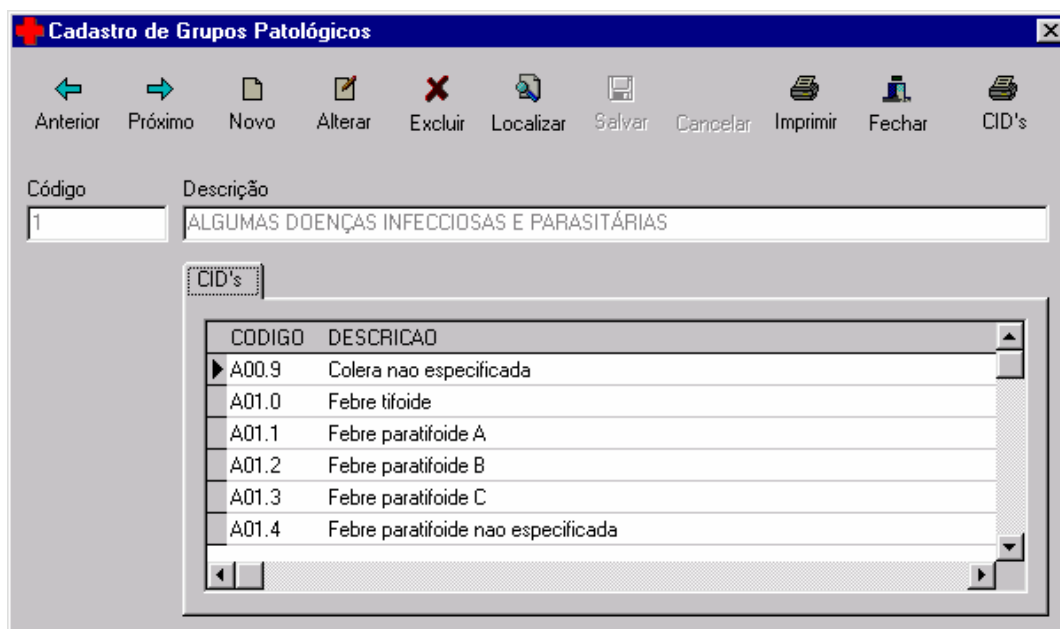


Figura 15 - Cadastro de Grupos Patológicos

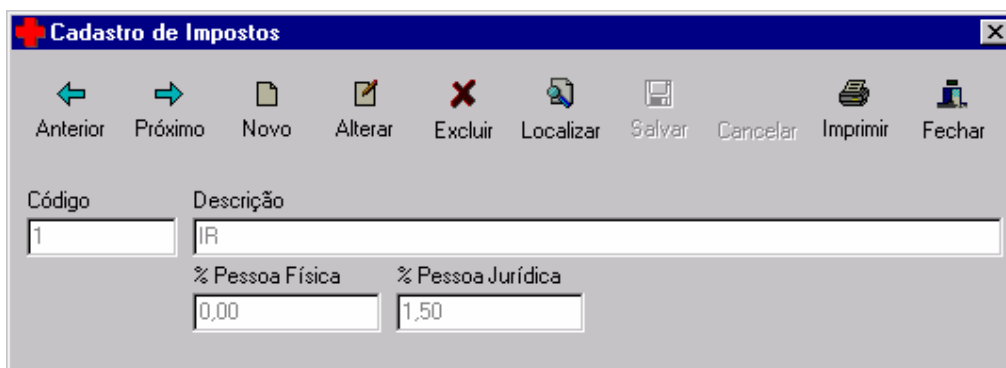
Os CID's (Código Internacional de Doença) são agrupados de acordo com categorias das Doenças, definindo-se o que chamamos de Grupos Patológicos.

lia - Instituto de Informática e Automação

O cadastro de Grupos patológicos exhibe os CID's por Grupos através de uma Grid. Além das funcionalidades habituais dos Cadastros, esta função permite ao usuário Imprimir os CID's pelo Grupo patológico, através do botão de Impressão "CIDs".

4.7 Cadastro de Impostos

Este cadastro é utilizado no Módulo de Repasses Médicos no relatório de Encargos do Repasse e Emissão de RPA. De acordo com o campo "Tipo de Pessoa" no Cadastro de Médicos teremos os descontos do repasse e o tipo de recebimento, isto é, via RPA (Autônomos, Pessoa Física) ou Nota Fiscal (Empresas Terceirizadas, Pessoa Jurídica).



| Código | Descrição |
|--------|-----------|
| 1 | IR |

| | |
|-----------------|-------------------|
| % Pessoa Física | % Pessoa Jurídica |
| 0,00 | 1,50 |

Figura 16 - Cadastro de Impostos

4.8 Cadastro de Kits

O Conteúdo do Cadastro de Kits é utilizado nas Telas de Lançamento de Materiais e Medicamentos, acessado via Módulo de Faturamento ou Módulo de Prescrições/Folhas de Gasto/Consumo.

O Kit é um conjunto de Materiais e Medicamentos agrupados e com suas quantidades específicas usados constantemente. Por exemplo: Digamos que ocorram muitos casos de curativos que utilizem os mesmos materiais e medicamentos (ex: Atadura, Algodão, Álcool, Esparadrapo, Mercúrio, etc). Ao invés do digitador lançar individualmente os itens na conta do paciente, o usuário lançara o kit "Curativo Tal..." que contem estes itens discriminados. Estes itens aparecerão individualizados na fatura do Paciente. Porém o processo de digitação ganhará tempo.

4.8.1 Inserindo Componente ao Kit.

1. Clique no botão "Inserir Item" que se encontra ao lado direito da Grid, no topo da Guia Componentes. Uma janela aparecerá permitindo ao Usuário lançamento do Material ou Medicamento que será cadastrado no Kit.

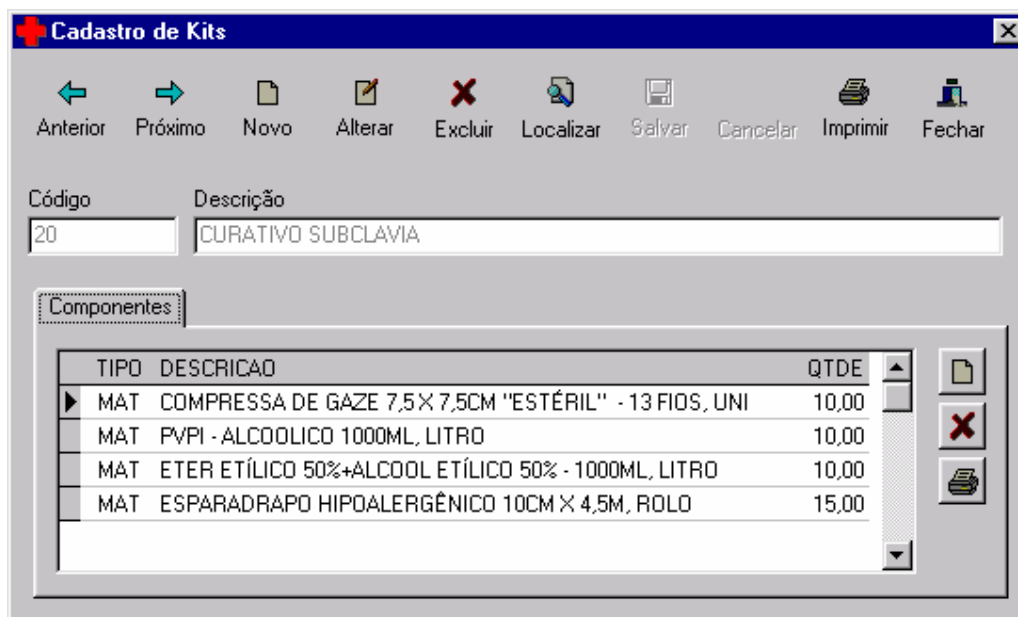


Figura 17 - Cadastro de Kits.

2. Digite o Nome do Material/Medicamento no editBox "Descrição" e em seguida clique no botão "Pesquisar".

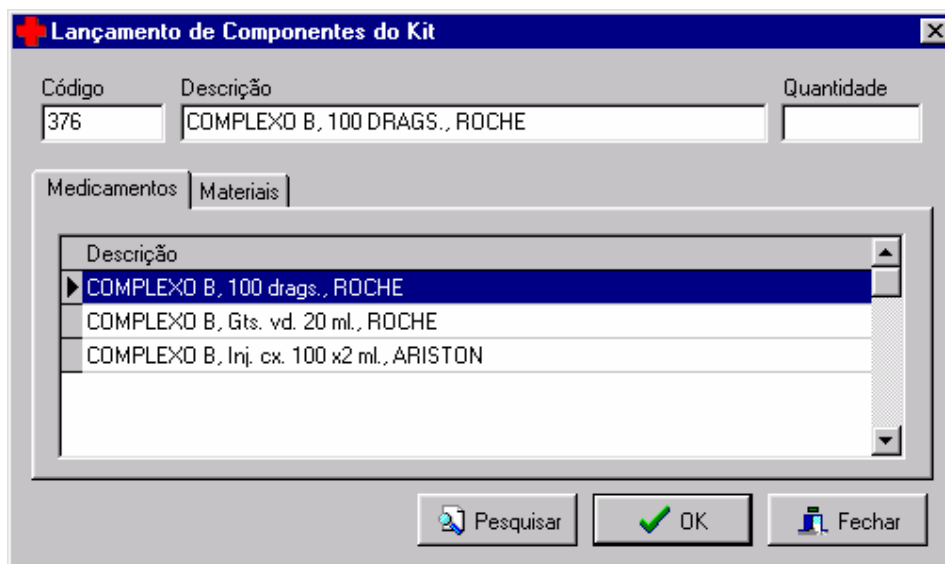


Figura 18 - Lançando um Componente no Kit.

3. Assim que a localização tiver sido executada, os resultados aparecerão na Grid. Clique no item que você deseja inserir. O editbox "Descrição" será atualizado com a descrição do Item clicado pelo Usuário.

lia - Instituto de Informática e Automação

4. No editBox "Qtde", digite a Quantidade desejada. Caso este passo não seja executado, uma mensagem de aviso será emitida.
5. Clique no botão "OK". O item será Inserido e os Campos de edição serão limpos para que o Usuário possa fazer uma Nova localização.
6. Assim que todos os itens estiverem cadastrados, clique no botão "Fechar" para sair da Tela de Lançamento e voltar à Tela do Cadastro de Kits.